

11/2022. számú
JEGYZŐKÖNYV

Képviselő-testületi üléséről

Készült: Kétdodony Község Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről, Kétdodony hivatali helységében.

Az ülés ideje: 2022. december 19. napján, 18:00 óra.

Az ülés helye: Kétdodonyi Önkormányzati Hivatal, tárgyaló – Kétdodony

Jelen vannak: Halász Judit polgármester
Matulányi Györgyné alpolgármester
Boskó Szabolcs képviselő
Szabó Tibor képviselő
Vizdák István képviselő

Tanácskozási joggal: Jele Tibor jegyző

Jegyzőkönyvvezető: Baranyainé Majoros Tímea igazgatási főelőadó

Halász Judit polgármester: Köszöntöm a megjelenteket. Tájékoztatom a képviselőket, hogy az előző testületi ülésen elhangzottaknak megfelelően hangfelvétel készül. Megállapítom, hogy a testület határozatképes, minden testületi tag jelen van. Megnyitom a Képviselő-testületi ülését. A jegyzőkönyv vezetésére Baranyainé Majoros Tímea igazgatási főelőadót kérem fel.

A meghívóban szereplő napirendi pontokat a Képviselő-testület egyhangúan 5 igen szavazattal az alábbi sorrendben fogadta el.

Javasolt napirend:

1. **A Kétdodonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének előirányzat módosítása**
Előterjesztő: Jele Tibor jegyző
2. **KOMMUNÁL-SZOL Kft. szolgáltatási szerződés megkötése (szennyvíz)**
Előterjesztő: Halász Judit polgármester
3. **Kétdodony Község Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési terve**
Előterjesztő: Halász Judit polgármester
4. **Kétdodony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi ülés terve**
Előterjesztő: Halász Judit polgármester
5. **Továbbfoglalkoztatás: 1 fő önkormányzati dolgozó**
Előterjesztő: Halász Judit polgármester
6. **Egyebek**
Előterjesztő: Halász Judit polgármester

Zárt ülés:

7. Települési támogatások

Előterjesztő: Halász Judit polgármester

1. napirend tárgyalása:

A Kétdodonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének előirányzat módosítása

Halász Judit polgármester: Elkészült a Közös Hivatal előirányzat módosítása. A népszámlálás, választás, GINOP-os foglalkoztatás miatt kellett módosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirendi pontot megtárgyalni szíveskedjenek.

Kétdodony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendi pontot részletesen megvitatta, majd 5 egyhangú igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

**Kétdodony Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
44/2022. (XII. 19.) önkormányzati határozata**

Kétdodony Község Önkormányzatának Képviselő- testülete megtárgyalta és elfogadta a Kétdodonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének előirányzat módosítását.

A 2022. évi költségvetés előirányzatainak módosítását tartalmazó előterjesztés a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Jele Tibor jegyző

2. napirend tárgyalása

KOMMUNÁL-SZOL Kft. szolgáltatási szerződés megkötése (szennyvíz)

Halász Judit polgármester: Az Önkormányzatnak kell szennyvíz szolgáltatóval szerződést kötni. Megküldték az ajánlatot, 4.000.-Ft + ÁFA egy m3 szennyvíz, bruttó 5.080.-Ft. A szerződés 2023. 01. 01. – 2025. 12. 31.-ig szól.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirendi pontot megtárgyalni szíveskedjenek.

Kétdodony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendi pontot részletesen megvitatta, majd 5 egyhangú igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

**Kétdodony Község Önkormányzat
Képviselő-testületének**

45/2022. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Kétdobony Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az előző évekhez hasonlóan a KOMMUNÁL-SZOL Kft. (2660 Balassagyarmat, Józsv útca 20.), mint közszolgáltatóval 2023. 01. 01. – 2025. 1. 31.-ig köti meg a közszolgáltatási szerződést a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozóan.

A képviselő-testület felhatalmazza Halász Judit polgármestert, hogy a döntéssel járó intézkedések megtételére.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Halász Judit polgármester

3. napirend tárgyalása

Kétdobony Község Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési terve

Halász Judit polgármester: Minden évben előre meg kell tervezni az Önkormányzatra és a Közös Hivatalra is. Most az iktatás, iratkezelés ellenőrzése lesz az Önkormányzatnál és a Közös Hivatalnál is. Belső ellenőr végzi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirendi pontot megtárgyalni szíveskedjenek.

Kétdobony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendi pontot részletesen megvitatta, majd 5 egyhangú igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Kétdobony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

46/2022. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Kétdobony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja Kétdobony Község Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési munkatervét.

A belső ellenőrzés elvégzésére a Smith Consulting Kft-t. /1025 Budapest Rithin út 55./ bízta meg.

Képviselő-testület elfogadja, hogy Smith Consulting Kft-t. a 2023. évi belső ellenőrzési munkatervben leírt ellenőrzési feladatok elvégzéséért-kölcsönösen kialakított- nettó 60.000.-Ft vállalkozási díjra jogosult.

Kétdobony Község Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési munkaterve a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

Képviselő-testület felkéri Halász Judit polgármestert a 2023. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések és kötelezettségvállalások megtételére.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Jele Tibor jegyző

4. napirend tárgyalása

Kétdodony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi ülés terve

Halász Judit polgármester: Ezt is minden évben kötelező elfogadni, egy évben legalább 6 testületi-ülésnek kell lennie. Minden hónapra be van osztva, amiről dönteni kell. Ettől el lehet térni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirendi pontot megtárgyalni szíveskedjenek.

Kétdodony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendi pontot részletesen megvitatta, majd 5 egyhangú igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Kétdodony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 47/2022. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Kétdodony Község Önkormányzat Képviselő – testülete megtárgyalta és a melléklet szerint elfogadta Kétdodony Község Önkormányzatának 2023. évi üléstervét.

Kétdodony Község Önkormányzat 2023. évi ülésterve 3. számú mellékletként a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Halász Judit polgármester

5. napirend tárgyalása

Továbbfoglalkoztatás: 1 fő önkormányzati dolgozó

Halász Judit polgármester: A közművelődési kollegáról van szó, Tóth Attiláról. 2022. december 31.-ig, határozott időre volt kötve a pályázat miatt a szerződése. Tovább foglalkoztatási kötelezettségünk van a közművelődési törvény szerint. Javaslom, hogy hosszabbítsuk meg a szerződését határozatlan időre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirendi pontot megtárgyalni szíveskedjenek.

Szabó Tibor képviselő: Miért kötelező?

Halász Judit polgármester: 2021.-től a közművelődési törvény szerint kötelező feladat ellátása a közművelődés. Ehhez kapcsolódóan oktatásra kellett neki menni, mert csak szakirányúan lehet ezt végezni.

Szabó Tibor képviselő: Lehet megbízással is nem muszáj állandóra.

Halász Judit polgármester: Közművelődési feladatra kapunk finanszírozást, 2,7 millió Ft-ot. Azelőtt én csináltam. Ki fogja ezentúl csinálni?

Szabó Tibor képviselő: Eddig is meg volt oldva. Nincs olyan gazdasági helyzet, hogy állandóra felvegyük. Mennyibe került?

Halász Judit polgármester: Járulékokkal együtt 4,2 millió Ft.

Szabó Tibor képviselő: Sok rendezvényt meg tudnánk ebből szervezni. Eddig is voltak kiállítások, rendezvények. Ebbe tudunk mi is segíteni. Ebbe az anyagi gazdasági helyzetbe szerintem nincs rá keret.

Boskó Szabolcs képviselő: 4,2 millió Ft-ba kerül. 1,5 millió Ft-tal kerül többbe. Kevesebb a pénzünk.

Szabó Tibor képviselő: Igen, mi is tudunk segíteni a rendezvényekben.

Boskó Szabolcs képviselő: Így 3 év alatt el fog fogyni a tartalékunk. Én a megbízással értek egyet.

Vizdák István képviselő: Szerintem is megbízással a gazdasági helyzet miatt.

Matulányi Györgyné alpolgármester: Nagyon sokat támadnak minket a faluban. A rendezvényekről nem mindent tudunk.

Szabó Tibor képviselő: A kommunikáció hiánya a baj.

Matulányi Györgyné alpolgármester: Sajnos a faluban nem ismerik őt. Nem mutatkozott be a falunak, hogy mi a feladata. Tőlem kérdezzetik, hogy ki az és mit csinál. Össze kellene fogni a lakosságot, a fiatalokat.

Halász Judit polgármester: Ha nem foglalkoztatunk közművelődési szakembert, akkor nem adják a finanszírozást.

Szabó Tibor képviselő: Megbízással is lehet valakit.

Halász Judit polgármester: De nincsenek rossz ötletei. A legközelebbi testületire meghívhatom őt. Akkor megbízással foglalkoztatjuk őt az esteleges programokra?

Szabó Tibor képviselő: Én nem értek vele egyet. Majd keresünk valaki mást. Az emberek nem fogják őt elfogadni.

Kétdodony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendi pontot részletesen megvitatta, majd 4 nem szavazattal, és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta.

**Kétdodony Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
48/2022. (XII. 19.) önkormányzati határozata**

Kétdodony Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Tóth Attila (2655 Kisevcs, Akác utca 323.) közművelődési szakember tovább foglalkoztatását nem hosszabbítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza Matulányi Györgyné alpolgármestert, hogy a döntéssel járó intézkedések megtételére.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Matulányi Györgyné alpolgármester

6. napirend tárgyalása

Egyebek

Halász Judit polgármester: Óvoda épületének eladása, 3 érdeklődő volt, drágállották. Most kicsi ingatlanokat vesznek, nem vesznek nagy ingatlanokat.

Közérdekű munkára kaptunk egy személyt. 120 órát kell ledolgoznia itt az önkormányzatnál, 2 éven belül kell elvégeznie. Majd remélem jön fát hordani.

A fát csak januárban gondoltam kihordani.

Falubusszal kapcsolatban telefonált a Renault, hogy Vácon van a busz. Januárban lesz csak belőle valami. A Renault 6,2 millió Ft-ért beszámolja.

Szabó Tibor képviselő: Keveslem a 6,2 millió Ft-ot. Tegyük fel a használt autóra. Pityu lefényképezi, átküldi a képet és én majd felteszem.

Halász Judit polgármester: MVM-től kaptam leveleket. A gázt és az áramot drasztikusan felemelték. Folyamatosan levelezek a szolgáltatóval a részfogyasztás miatt.

A karácsonyi csomagokat majd ki kell hordani.

A Képviselő-testület a napirendi pontot részletesen megvitatta és 5 igen szavazattal ellenvélemény és tartózkodás nélkül a polgármester tájékoztatását tudomásul vette.

Egyéb kérdés és javaslat nem merült fel, ezért Halász Judit polgármester zárt ülést rendelt el.


Halász Judit
polgármester




Jele Tibor
jegyző



Bevételek Kétbodonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022 2.számú melléklet forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	2022. évi terv	2022.11.30. módosított terv	2022.11.30. teljesítés	Megjegyzés 2022-es kgt.vetéshez
1	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belüli		6 955 097	6 955 097	4.050.898-Ft: NVI OGY választásra kapott; 2.603.983-Ft: népszámlálásra kapott; 300.216-Ft: GINOP bértámogatás
2	Készletértékesítés bevétele		30 000	27 640	
3	Szolgáltatások bevételei (Takarnet továbbszámlázás Önkormányzatoknak)	300 000	300 000	297 400	
4	Kapott kamatok	100	100		
5	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (vadkárszakértő)	160 000	160 000	138 000	
6	Egyéb működési bevételek	0	500	500	
7	Működési bevételek	460 100	7 445 697	7 418 637	
8	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (Szátok Önk. -tól)	406 800	406 800	0	
9	Működési célú átvett pénzeszközök	406 800	406 800	0	
10	Költségvetési bevételek	866 900	7 852 497	7 418 637	
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 313 611	3 313 611	3 313 611	
12	Maradvány igénybevétele	3 313 611	3 313 611	3 313 611	
13	Központi, irányítószervi támogatás- Kétbodonyi Közös Önkorm. 2022. évi működési támogatása	81 494 225	81 494 225	70 090 037	9,96 fő elismert hivatali létszám alapján működési támogatás 54.735.180-Ft + kiegészítés jogcímen 25.580.973=80.316.153 megbízás miatt Kétbodonytól: 571.554 2022.évi bérintézkedések támogatása hivatalra kapott: 606.518
14	Finanszírozási bevételek	81 494 225	81 494 225	70 090 037	
15	Összes bevétel:	85 674 736	92 660 333	80 822 285	

Sor-szám	Rovat	Rovat megnevezése	2022.évi terv	2022.11.30 módosított terv	2022.11.30 tény
1.	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	49 153 200	51 360 094	44 624 456
2.	K1103	Céljuttatás, jutalom	3 600 000	4 737 800	2 980 000
3.	K1107	Béren kívüli juttatások (caféteria)	2 578 092	2 578 092	2 578 075
4.	K1108	Ruházati költségtérítés (anyakönyvez.)	90 240	90 240	60 158
5.	K1109	Közlekedési költségtérítés(munkabajárás)	649 200	649 200	372 495
6.	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (eü.ktg.térítés)	275 000	300 000	299 917
7.	K1112	Szoc.támogatások	80 000	300 000	300 000
8.	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+15)	56 425 732	60 015 426	51 215 101
9.	K122	Külső személyi juttatások(megbízások)	4 165 800	4 860 800	4 303 650
10.	K123	Külső személyi juttatások(reprezentáció Nőnap, Köztisztviselők Napja, Karácsony,választási étkezés)	1 000 000	1 832 511	1 812 795
11.	K1	Személyi juttatások összesen (=16+17+18+19)	61 591 532	66 708 737	57 331 546
12.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 700 996	8 852 523	7 514 371
13.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen (=21+...+25)	7 700 996	8 852 523	7 514 371
14.	K311	Szakmai anyagok beszerzése (könyvek,szakmai nyomtatványok)	100 000	100 000	75 732
15.	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer)	200 000	590 040	488 295
16.	K31	Készletbeszerzés (=27+28)	300 000	690 040	564 027
17.	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (IBF)	300 000	300 118	300 118
18.	K334	Karbantartás (számítógépek) 50.000 Ft/munkaállomás (13db)	650 000	650 000	220 091
19.	K335	Közvetített szolgáltatások(vadkárszakértő)	160 000	160 000	58 000
20.	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (könyvelési szolg., mintaszabályzatok,belső ellenőrzés, PROBONO, mérlegképes továbbképzés,tanfolyami díjak, szakmai konferenciák)	6 514 000	6 514 000	4 845 177
21.	K337	Egyéb szolgáltatások (Takarnet szolgáltatás,közig. alapvizsga és szakvizsga díja,tanfolyam és vizsgadíjak,bankköltség,külső adatvédelmi tisztviselő)	1 963 500	1 963 500	1 637 948
22.	K33	Szolgáltatási kiadások (=31+...+37)	9 587 500	9 587 618	7 061 334
23.	K34	Kiküldetések kiadásai	1 300 000	1 300 000	928 661
24.	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 437 290	2 542 601	1 851 343
25.	K355	Egyéb dologi kiadások	3 418	199 696	196 278
26.	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+40+41)	3 740 708	4 042 297	2 976 282
27.	K3	Dologi kiadások (=29+37+41)	13 628 208	14 319 955	10 601 643
28.	K506	Működési célú támogatás (Önkormányzatoknak)	2 500 000	2 500 000	0
29.	K5	Egyéb működési célú kiadások (=43)	2 500 000	2 500 000	0
30.	K63	Informatikai eszköz beszerzése	200 000	225 118	96 795
31.	K67	Beruházás ÁFA	54 000	54 000	26 135
32.	K6	Beruházások(=45+46)	254 000	279 118	122 930
33.		Költségvetési kiadások összesen (=16+17+34+36+39)	85 674 736	92 660 333	75 570 490

Jóváhagyta:

Kétdobony Község Önkormányzat
Képviselő-testület

46/2022. (XII. 19.) önkormányzati határozatával

Halász Judit polgármester

BELSŐ ELLENŐRZÉS ÉVES MUNKATERVE

2023.

Készítette: Jele Tibor
jegyző

Kétdobony Község Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) kormányrendelet előírásai szerint látja el a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait.

A belső ellenőrzési munkaterv Kétdobony Község Önkormányzatának gazdasági stratégiájára alapozva, a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete által kiadott és a pénzügyminiszter által közzétett iránymutatások, nemzetközi belső ellenőrzési standardok szerint, valamint az Állami Számvevőszék ajánlása alapján készült.

A Belső ellenőrzési munkaterv összeállítása az alábbi főbb jogszabályi előírásokon alapult:

- A helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet

A Stratégiai ellenőrzési tervben meghatározott célok és kockázatok közül továbbra is kiemelten kezelendő a nemzetközi gazdasági-pénzügyi válsággal kapcsolatosan felmerülő, az államháztartási rendszert – így Önkormányzatunkat is – érintő megszorítások hatása, illetve ezzel kapcsolatosan az intézményrendszerünk menedzselésének kockázatrendszer, valamint az intézményfenntartói feladatokban történő változások.

A belső ellenőrzés kiemelt figyelmet fordít továbbá a szabályozási környezet változásaiból eredő kockázatok kiküszöbölésére, a hivatali és intézményi szabályozók folyamatos karbantartásának kontrolljára.

A tervezés során szem előtt tartottuk az önkormányzati, illetve állami feladatelosztás átalakulását, az önkormányzati feladatok és intézményi kör változásait.

A belső ellenőrzés tanácsadó, segítő funkciójának erősítése, az önkormányzati működés eredményességének, hatékonyságának elősegítése érdekében a Hivatal szervezeti egységeitől és az intézményektől érkező jelzésekre – a jegyzővel történő egyeztetést követően – ugyancsak kiemelt figyelmet fordítunk.

A 2023. évi munkatervi feladatok részletezése

Ellenőrzési feladat sorszáma	Ellenőrzött szervezet	Munkatervben előírt ellenőrzési feladat, ellenőrizendő időszak	Ellenőrzés típusa munkaterv szerint
1	Kétdobony Község Önkormányzat	iktatás, iratkezelés ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés
2	Kétdobonyi Közös Önkormányzati Hivatal	iktatás, iratkezelés ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés

szabályszerűségi ellenőrzés: annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai;

pénzügyi ellenőrzés: az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése;

rendszerellenőrzés: rendszerek (irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési) működésének átfogó vizsgálata, melynek keretében a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kerül ellenőrzésre;

teljesítmény-ellenőrzés: az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálata;

megbízhatósági ellenőrzés: a költségvetési szerv által működtetett belső kontrollrendszer megfelelőségének, az éves elemi költségvetési beszámolók számviteli alapelveknek való megfelelőségének, illetve a beszámolási időszak költségvetési gazdálkodása szabályszerűségének minősítése az államháztartásról szóló törvényben foglaltak szerint.

SORON KÍVÜLI ELLENŐRZÉSEK

Az ellenőrzési munkatervben soron kívüli ellenőrzésre kapacitást a tárgyévben felmerülő problémák megoldását segítő ellenőrzések lebonyolítása érdekében szükséges tervezni. Ilyen ellenőrzést Kéthodony Község Önkormányzatának polgármestere, illetve jegyzője rendelhet el. A soron kívüli ellenőrzésekre tervezett adminisztratív kapacitás mintegy 15-20% rendkívüli ellenőrzés elvégzésére nyújt munkaidő-fedezetet.

Kéthodony, 2022. december 19.

belső ellenőr

Ülésterv

Kétdodony Község Önkormányzat Képviselő - testület 2023. évi .

TERVEZETE

Kétdodony Község Képviselő - testülete minden rendes ülésén a következőket tárgyalja:

Első napirendi pontként a "Beszámoló az elmúlt ülésen hozott határozatok végrehajtásáról, a két ülés között történt főbb eseményekről.

Zárt ülésen megtárgyalja a Képviselő- testület hatáskörébe tartozó kérelmeket.

A képviselő-testület – az üléstervben ütemezettéken túl – szükség szerint megtárgyalja:

- A költségvetés módosítását, végrehajtásához kapcsolódó intézkedéseket.
- Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági helyzetéről szóló beszámolót, a további feladatokra vonatkozó javaslatot.
- A rendeletek felülvizsgálatát, módosítását.
- A benyújtható pályázatokról szóló javaslatot.
- Az elnyert pályázatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót, beszámolót.

Az előterjesztéseket készíti: jegyző, polgármester, alpolgármester

Előterjesztő: polgármester, jegyző

2023. január

- 1.) Beszámoló a polgármester 2022. évi igénybe vett szabadságáról
- 2.) Polgármester szabadságterve 2023. évre
- 3.) Tájékoztató képviselők vagyon nyilatkozat tételi kötelezettségéről
- 4.) Belső ellenőrzési terv megtárgyalása
- 5.) Megállapodások jóváhagyása
- 6.) Esetleges szabályzatok megtárgyalása
- 7.) Start munkaprogramok megtárgyalása
- 8.) Polgármesterek illetményének megtárgyalása
- 9.) Tájékoztató a 2023. évi programokról, feladatokról
- 10.) Feladat - ellátási szerződés jóváhagyás háziorvosi alapellátásról
- 11.) Egészségügyi körzethatárok meghatározása rendelet alkotás

2023. február

- 1.) A Kétfodonyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének tárgyalása (2023. február 15. napjáig)
- 2.) Kétfodony Község Önkormányzat költségvetésének tárgyalása (2023. február 15. napjáig)
- 3.) Költségvetés módosítása 2022. év.
- 4.) Javaslat Kétfodony Község Önkormányzata 2023. évi rendezvény-tervezetere
- 5.) Szociális rendelet felülvizsgálata
- 6.) Egyéb rendeletek felülvizsgálata
- 7.) Intézményvezetők meghallgatás 2022. évben végzett munkájukról (házi orvos, családsegítő, rendőrség stb.)
- 8.) A 2023. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzése

2023. március

- 1.) 2023. évi közbeszerzési terv végső elfogadása
- 2.) Térítési díjak felülvizsgálata
- 3.) Óvodai beiratkozás megtárgyalása

2023. április

- 1.) Beszámoló Kétfodony Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról
- 2.) Beszámoló Kétfodonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról
- 3.) Éves belső összefoglaló jelentés elfogadása, megtárgyalása

2023. május

- 1.) Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról 2022. évben
- 2.) Az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének esetleges módosítása
- 3.) Rendeletek felülvizsgálata

2023. június

- 1.) Beszámoló a 2022/2023-es nevelési év végrehajtásáról, valamint a 2023/2024-es nevelési év előkészületeiről, főbb feladatairól
- 2.) Közbiztonsági helyzetről rendőrségi beszámoló
- 3.) Védőnői szolgálat tájékoztatója, házi orvos beszámolója
- 4.) Rendezvények szervezése, lebonyolítása

2023. szeptember

- 1.) Közmeghallgatás
- 2.) Tájékoztató Kétfodony Község Önkormányzata 2023. évi I. féléves költségvetésének teljesítéséről
- 3.) Csatlakozás a Bursa-Hungarica Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához
- 4.) Szociális tűzifa támogatások tárgyalása

2023. október

- 1.) Döntés Bursa pályázatokról
- 2.) Belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása
- 3.) Tájékoztató Start programok alakulásáról
- 4.) Kétdobony Község Önkormányzata vízkár elhárítási tervének felülvizsgálata

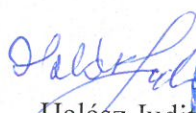
2023. november

- 1.) Helyi adó felülvizsgálata
- 2.) Közszolgáltatási szerződések felülvizsgálata

2023. december

- 1.) A 2024. évi önkormányzati rendezvényprogram és költségének jóváhagyása
- 2.) Hulladékrendelet, szociális rendelet felülvizsgálata
- 3.) Megbízási szerződések, egyéb szerződések megállapodások felülvizsgálata
- 4.) Karácsonyi, ünnepi rendezvények lebonyolítása
- 5.) A képviselő-testület 2024. évi üléstervének megvitatása
- 6.) A 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
- 7.) A Rétsági Rendőrkapitányság beszámolója

Kétdobony, 2022. december 19.


Halász Judit
polgármester

